|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

编号：

**北京大学**

**大成国学研究生奖学金 年度审核表**

（2020——2021学年度）

姓名：　　 学号：

所在单位： 学院（系、所、中心）

专业研究方向： 导师姓名：

电子邮箱：

移动电话： 固定电话：

北京大学研究生院培养办公室制

**填 表 说 明**

一、申请表封面及表中第2页由申请人用宋体5号字填写；第3页由推荐人、推荐院系（推荐专业负责人和推荐院系主管院长）和专家评审委员会填写; 封面中登记编号由研究生培养办公室统一填写。

二、本表须**双面打印**，申请人本人在签字处用蓝色或黑色钢笔或签字笔填写，字迹工整，不得涂改。

三、科研成果填写要求

1.“成果发表”，须填写发表在《中文核心期刊目录》、《中文社会科学引文索引》（CSSCI，Chinese Social Science Citation Index）、《社会科学引文索引》（SSCI，Social Science Citation Index）所列期刊的文章。“刊物类别（影响因子）”一栏须注明“中文核心期刊/CSSCI/SSCI/SCI/EI”，CSSCI/SSCI/SCI/EI等文章还须注明影响因子（IF）。如论文为会议论文，请注明会议名称和文章类别（Poster/Oral Presentation/Invited Speaker等）。

“出版著作”，“著作形式”须写明合著（或编）或独立著作（或编），属合著者须写明第一作者，并在“第几作者”一栏写明自己在著作中的作用（如主编、执行主编、执笔人等）。

2.“奖励荣誉”，“级别”须写明国际/国家/省部/校级等，校级一等奖以下奖励勿需填写，“获奖类别”包括学术科研类（如校级“挑战杯”竞赛一等奖）及其他（如三好学生标兵、全国大学生运动会一等奖等）。

填写以上内容时，只需填写上一学年度的成果。填写的所有信息都要提供相应证明材料，如论文、书籍、证书的复印资料等，论文可提供期刊目录、论文首页及作者信息页，书籍提供封面和作者信息页；如果表中所留空格不够，请自行补充。

四、申请人须将本表格上交至推荐院系（表格的电子版和纸质版须同时上交）；推荐院系填写完毕相关内容，将表格上交至研究生院培养办公室。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人基本信息 | 姓名 |  | 学号 |  | 年级 |  |
| 院系 |   | 类别 | □硕士生 □博士生  |
| 固定电话 |  | 移动电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 获资助起始学年度 | 20 ——20 学年度 |
| 专业名称 |  | 研究方向 |  |
| 导师姓名 |  | 应毕业年月 |  |
| 申请论文简况 | 论文名称 |  |
| 主题词 |  |
| 学科领域 |  |
| 研究方向 |  |
| 计划完成时间 |  |
| 现阶段研究成果 | 仅填写上一学年度期间与大成国学奖学金课题研究相关成果，如：发表论文、出版专著、学术奖励等。 |
| 下阶段研究计划 |  |
| 申请人导师或其他了解本课题的导师推荐意见 | 请介绍并评价该生上一学年度的整体表现、学习成绩、科研状况，并对该课题项目的进展和经费使用情况提出评价性意见。 综上所述，本人 □同意 □不同意 该生通过大成国学奖学金年度审核。 导师签字：日期： 年 月 日 |
| 学院评审意见 | 是否与上一学年研究方向及研究范围相一致：□是 □否对该生的课题项目年度审核意见如下：经我单位奖助工作小组审议：该生课题进展情况：□优 □良 □差；该生经费使用情况：□合理 □不合理；该生 □通过 □未通过 本年度大成国学奖学金的年度审核。 学院（系、所、中心）负责人签字（公章）： 日期： 年 月 日 |
| 专家评审委员会意见 | 经审议，专家评审委员会□同意 □不同意院系评审意见。 该生将□获得 □不能继续获得大成国学奖学金资助。专家（签字）：  日期： 年 月 日  |